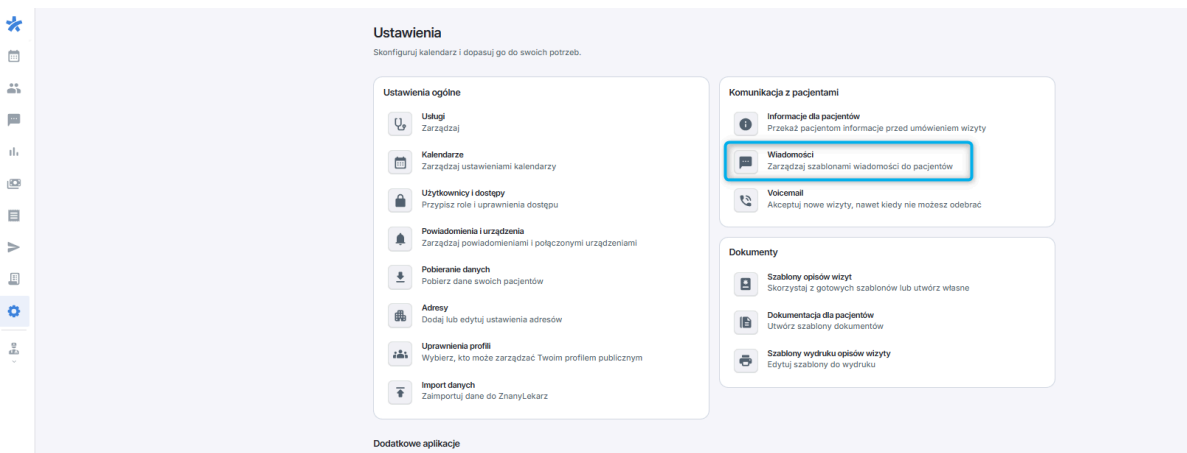
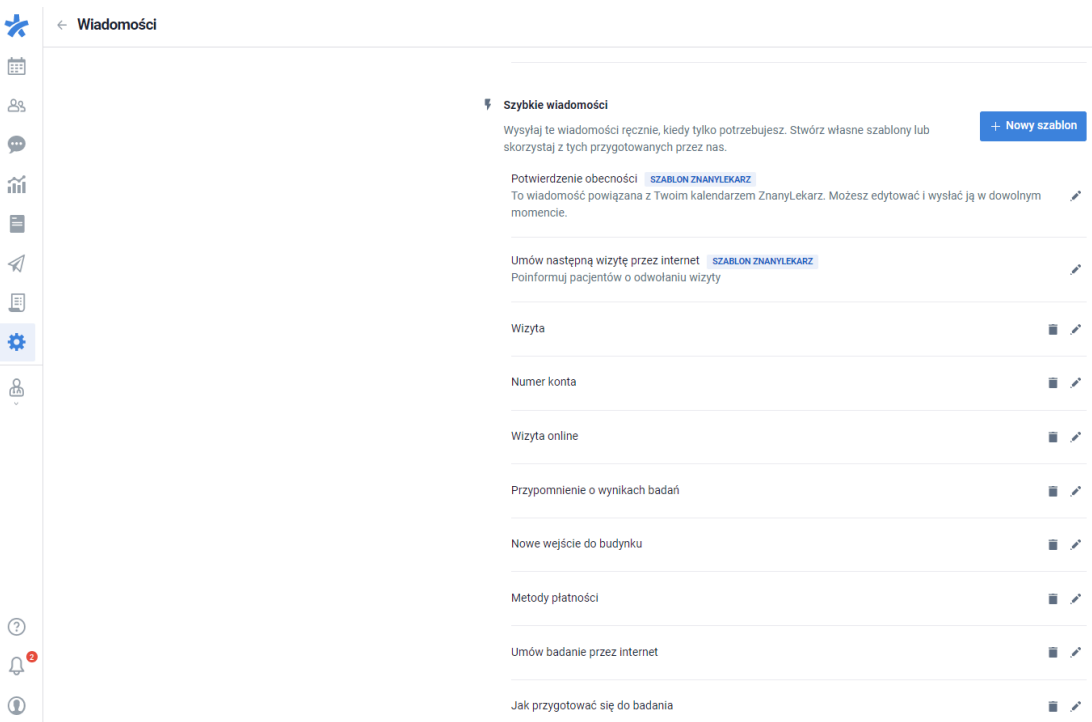


# Jak stworzyć szablon dla szybkich wiadomości?

1. Otwórz kalendarz ZnanyLekarz i przejdź do Ustawień. Następnie otwórz sekcję **Wiadomości**.



2. Przewiń w dół strony, aby zobaczyć część ustawień, która dotyczy **Szablonów** dla **Szybkich wiadomości**.



Dostępne są 2 szablony wiadomości:

- ◆ **Potwierdzenie obecności**

◆ **Umów następną wizytę przez Internet.**

Jeśli chcesz, dodaj własne, indywidualne szablony, klikając niebieski przycisk **Nowy szablon**.

3. Aby edytować szablony ZnanyLekarz, naciśnij ikonę ołówka znajdującą się po prawej stronie i zaznacz kółko obok Twoja wiadomość. Zmiany zapisz za pomocą niebieskiego przycisku **Zapisz**

**Szybkie wiadomości** ✕

Potwierdzenie obecności

---

**Wiadomość**

Wiadomość domyślna  
Użyj wiadomości domyślnej

*Dzień dobry, zbliża się termin wizyty. Szczegóły przesyłam poniżej.*

**Potwierdzenie obecności**  
Prośba od Mieszko Wyborny

---

Potwierdź

Nie mogę przyjść

Twoja wiadomość  
Napisz swoją własną wiadomość

---

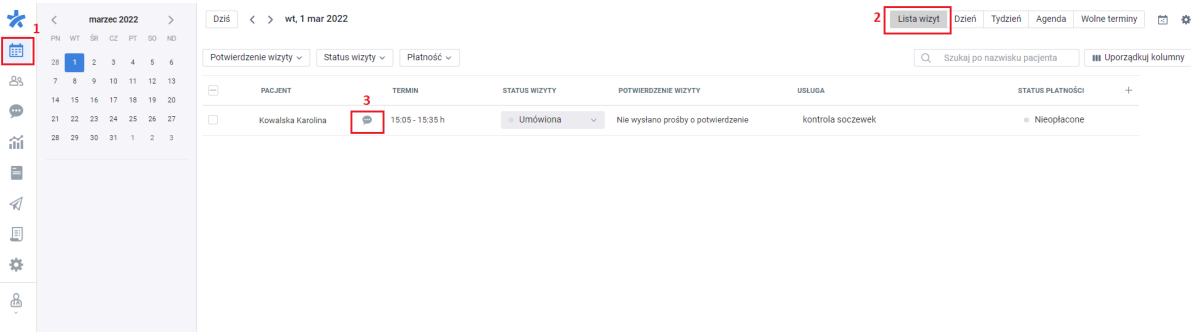
**Zapisz wiadomość**

**wiadomość.** [Przejdź do budowy](#)

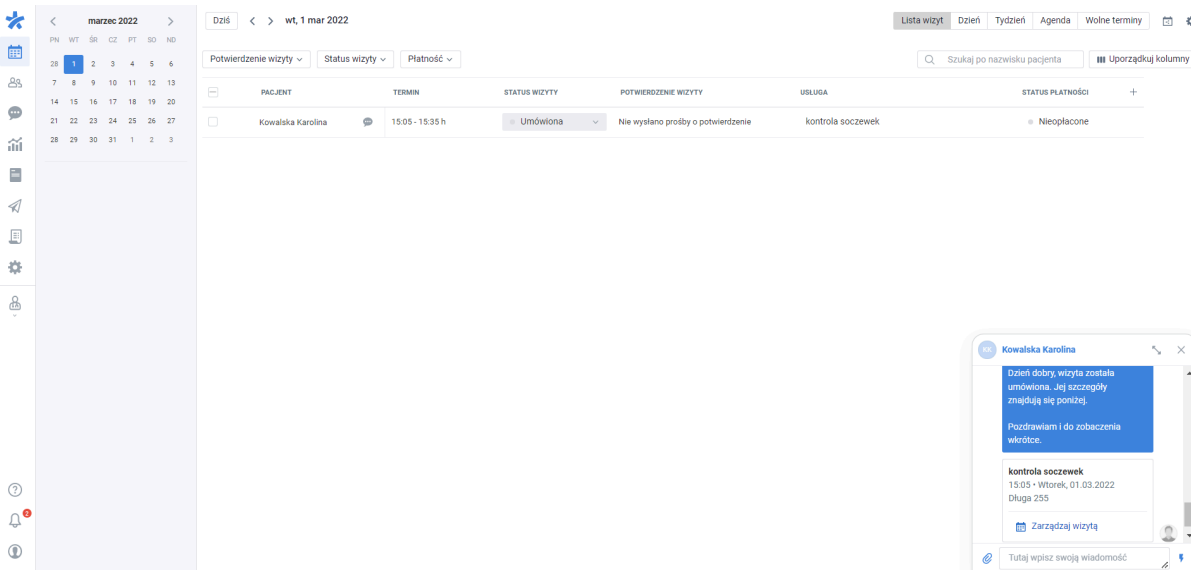
### Jak wysyłać szybkie wiadomości?

#### Sposób #1

1. Otwórz kalendarz ZnanyLekarz w widoku **Listy wizyt** (2). Obok nazwiska pacjenta znajdziesz ikonę wiadomości (3). Naciśnij ją.

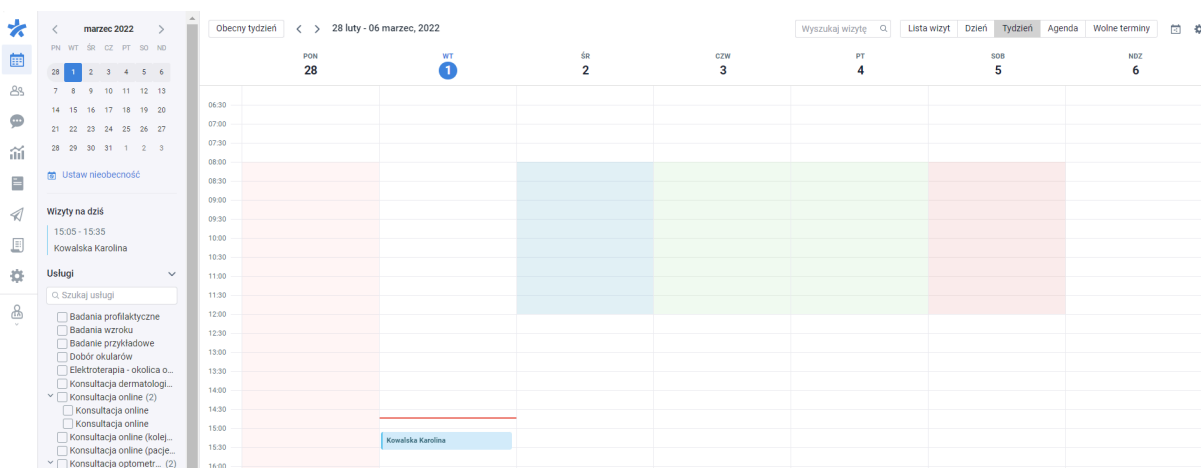


2. W prawym dolnym rogu otworzy się czat z pacjentem. Możesz napisać wiadomość własnoręcznie lub skorzystać z szablonu, klikając niebieską ikonę pioruna.



## Sposób #2

1. Otwórz kalendarz ZnanyLekarz w widoku dziennym lub tygodniowym. Naciśnij myszką na wizytę pacjenta w kalendarzu.



2. Zobaczysz okno zarządzania wizytą pacjenta. Naciśnij **Wyślij wiadomość**, aby przejść do czatu z pacjentem.

Niepotwierdzona

Wyślij wiadomość

Jan Testowy

Numer: 89480

Szczegóły wizyty

Wt 20.02.2024

11:30 Dokładny

Nie powtarza się

Umówiona

Klaudia Agendowicz Test

Mazowieckie Centrum TEST

badania alergologiczne

20 min 15000 PLN

Dodaj usługę

Brak

Płatność

Całkowity koszt, 15000 PLN

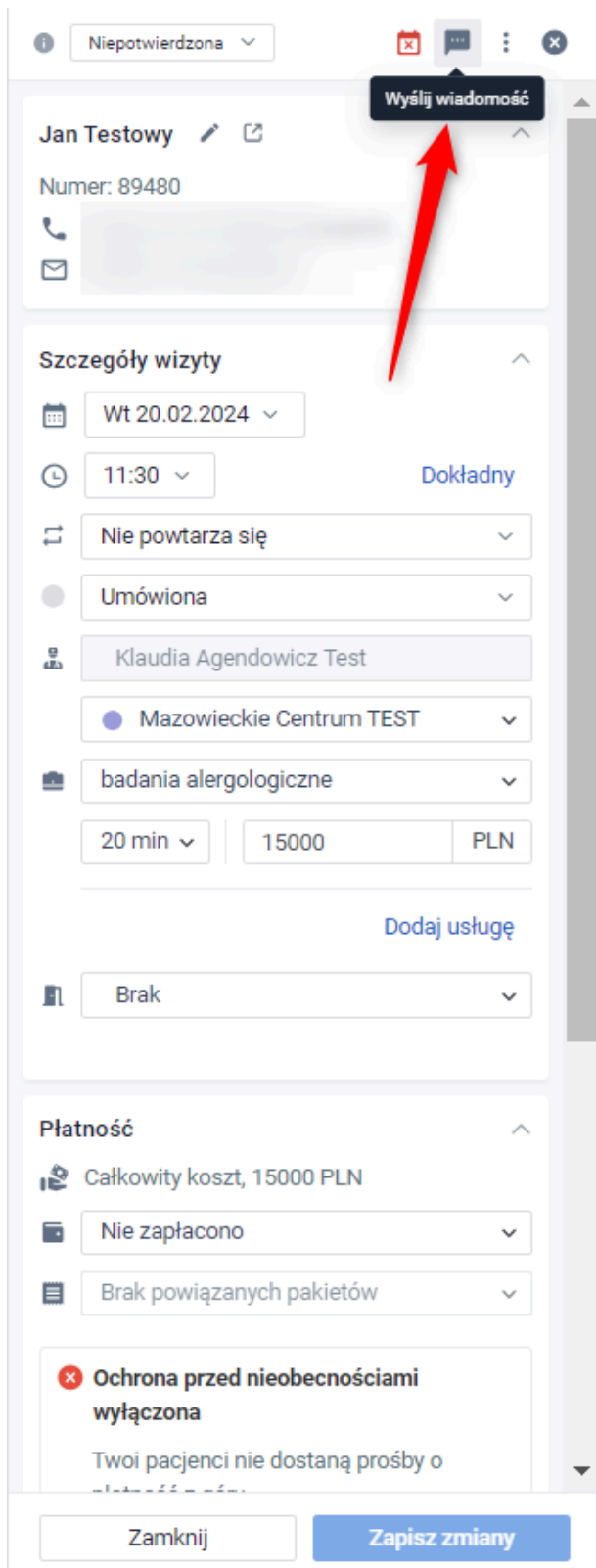
Nie zapłacono

Brak powiązanych pakietów

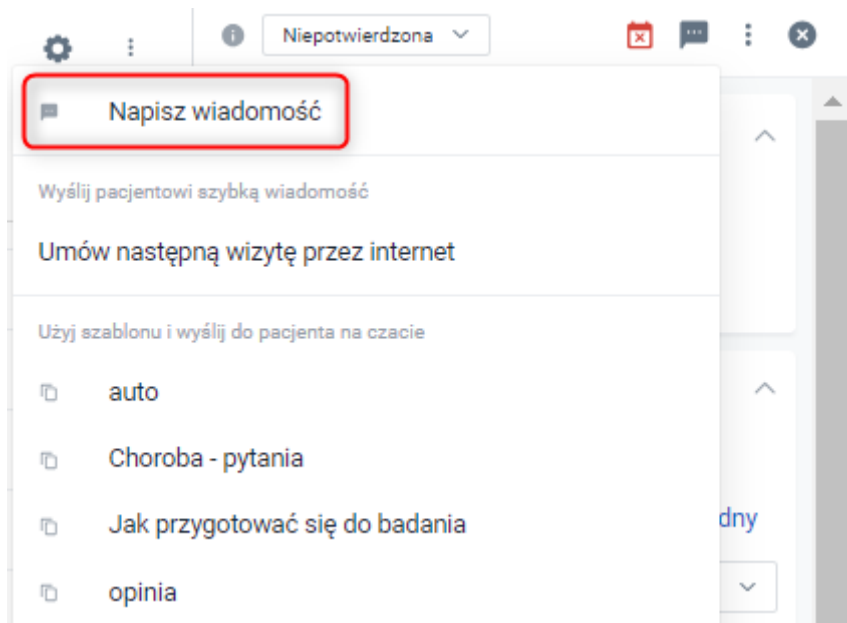
Ochrona przed nieobecnościami wyłączona

Twój pacjenci nie dostaną prośby o

Zamknij Zapisz zmiany

The image shows a screenshot of a medical appointment management interface. At the top, there is a status indicator 'Niepotwierdzona' and a notification bell icon. A red arrow points to a button labeled 'Wyślij wiadomość' (Send message) located above the patient's name 'Jan Testowy'. Below the name, the phone number 'Numer: 89480' is displayed. The main section is titled 'Szczegóły wizyty' (Appointment details) and contains several fields: a date selector set to 'Wt 20.02.2024', a time selector set to '11:30' with a 'Dokładny' (Exact) label, a frequency dropdown set to 'Nie powtarza się', a status dropdown set to 'Umówiona', a doctor name 'Klaudia Agendowicz Test', a location dropdown set to 'Mazowieckie Centrum TEST', a service dropdown set to 'badania alergologiczne', a duration dropdown set to '20 min', a price field set to '15000' with 'PLN' as the currency, and a 'Dodaj usługę' (Add service) button. At the bottom of this section is a dropdown menu set to 'Brak'. Below this is a 'Płatność' (Payment) section with a total cost of '15000 PLN', a payment status dropdown set to 'Nie zapłacono', and a dropdown for packages set to 'Brak powiązanych pakietów'. A warning message with a red 'x' icon states 'Ochrona przed nieobecnościami wyłączona' (Absence protection disabled) and 'Twój pacjenci nie dostaną prośby o' (Your patient will not receive a request for). At the very bottom, there are two buttons: 'Zamknij' (Close) and 'Zapisz zmiany' (Save changes).

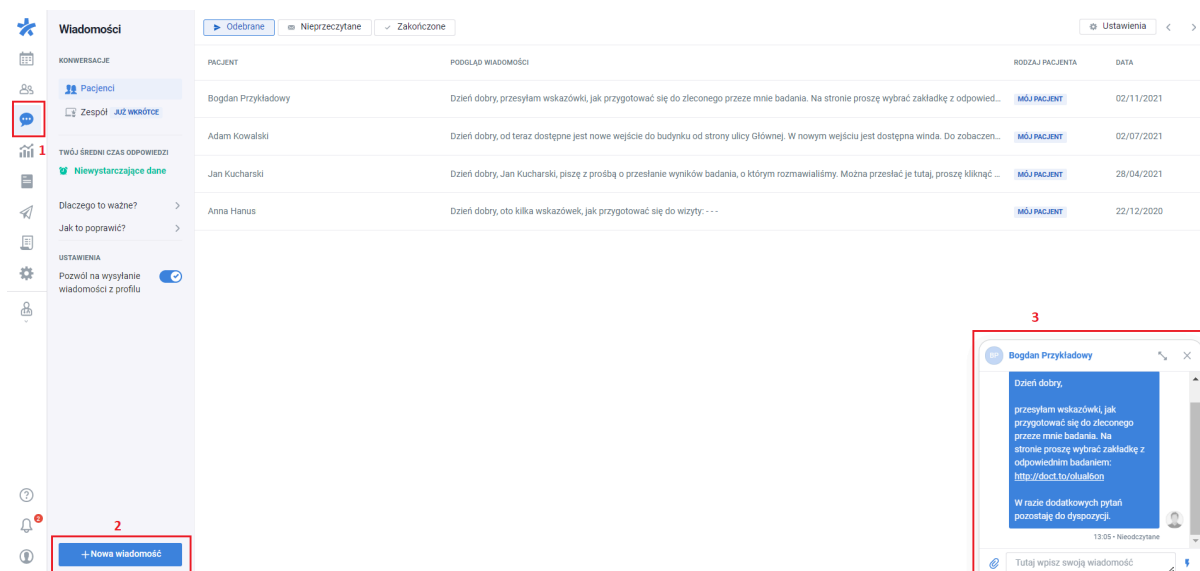
3. Wybierz **Napisz wiadomość** lub skorzystaj z gotowych propozycji.



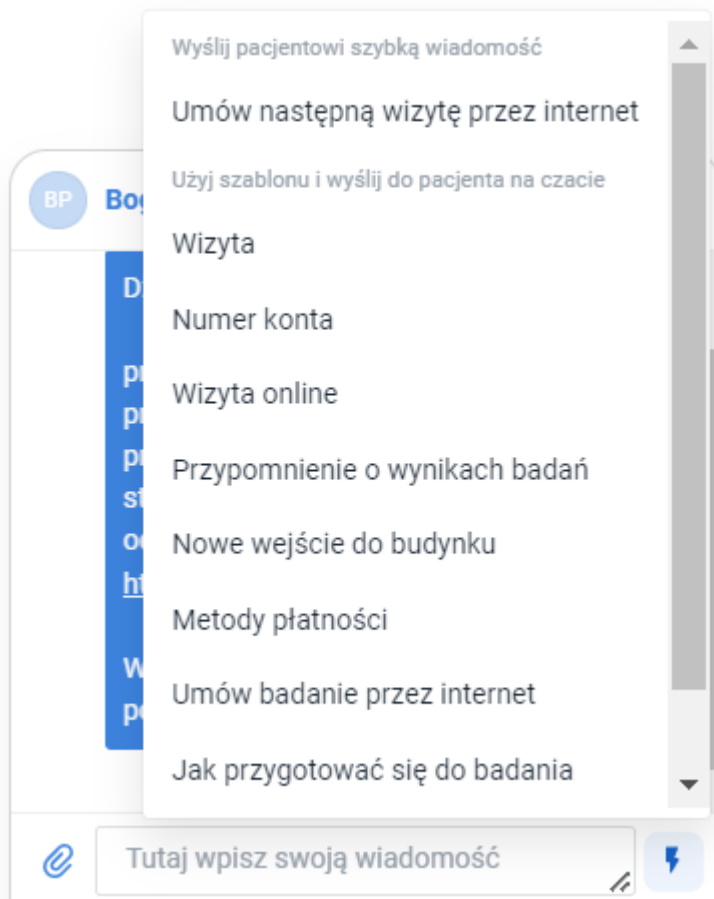
4. Czat otworzy się w prawym dolnym rogu. Wyślij własnoręcznie napisaną wiadomość lub skorzystaj z szablonów, klikając niebieską ikonę pioruna w prawym dolnym rogu okna czatu. Gotowe!

### Sposób #3

1. Otwórz kalendarz ZnanyLekarz i przejdź do **Wiadomości** z menu po lewej stronie (1).
2. Zobaczysz listę dotychczasowych wiadomości wymienionych z pacjentami.
3. Aby wysłać szybką wiadomość do pacjenta, wybierz pacjenta z listy lub naciśnij przycisk **Nowa wiadomość**. Otworzy się okienko czatu w prawym dolnym rogu strony (3).



4. Rozmowa z pacjentem rozpoczęła się. Chcesz wysłać wiadomość z szablonu? Naciśnij ikonę niebieskiego pioruna (prawy dolny róg okna czatu) i wybierz dostępną szybką wiadomość lub wybrany, stworzony wcześniej szablon.



5. Wiadomość zostanie skopiowana do okna wpisywania wiadomości.

Pamiętaj, że na tym etapie również możesz edytować wiadomość z szablonu.

Aby wysłać wiadomość, naciśnij **niebieską ikonę samolotu papierowego**. Gotowe!

